

DICHIARAZIONE

per versare la prestazione d'uscita

indirizzo completo dopo l'uscita:

N° AVS :

N° DOMAS :

(compilare dalla CP)

Uscita il:

La Legge sul libero passaggio (LFLP) prescrive, all'articolo 3, che le prestazioni d'uscita vengano versate all'istituto di previdenza del nuovo datore di lavoro.

Nuovo datore di lavoro:

Nome:

Indirizzo:

NPA e località:

Nuovo istituto di previdenza:

Nome:

Indirizzo:

NPA e località:

N° contratto:

Se lei non aderisce a un nuovo istituto di previdenza deve comunicarci in quale forma vuole ricevere la protezione previdenziale (articolo 4 LFLP). Metta per favore una crocetta dov'è opportuno:

- Conto di libero passaggio secondo pilastro aperto in una banca od in una compagnia d'assicurazione svizzera. Documenti da inviare alla Cassa pensioni FFS:
 - *modulo di richiesta e/o una polizza di versamento*
- Desidero il pagamento in contanti per il seguente motivo (il pagamento viene effettuato solo su un conto bancario o postale in Svizzera):
 - Lascio definitivamente la Svizzera. Documenti da inviare alla Cassa pensioni FFS:
 - *l'attestato di cessata residenza rilasciato dal vecchio comune di domicilio (al massimo due mesi prima della partenza);*
 - *i/le cittadini/e di nazionalità svizzera abbisognano inoltre di un attestato d'iscrizione rilasciato dalla competente ambasciata svizzera/dal competente consolato svizzero (certificato di cittadinanza e di registrazione)*
 - *i/le cittadini/e non svizzeri/e che si trasferiscono in un paese fuori dall'UE o dall'AELS hanno bisogno di un attestato di soggiorno del nuovo paese di domicilio*
 - *i pagamenti in contanti saranno soggetti ad ulteriori restrizioni per i paesi dell'UE, Norvegia e Islanda*
 - Comincio un'attività lucrativa indipendente quale fonte principale di reddito e non sono più sottoposto/a alla previdenza professionale obbligatoria. Documenti da inviare alla Cassa pensioni FFS:
 - *attestato rilasciato dalla Cassa di compensazione competente che certifica l'esistenza di tale attività*
 - La prestazione d'uscita è inferiore al montante annuo dei miei contributi; le prestazioni d'uscita versate da precedenti istituti di previdenza sono tenute in considerazione.

Inoltre, il pagamento in contanti è soggetto alle condizioni indicate a tergo:

Pagamento in contanti per i membri che non sono sposati :

Per delle prestazioni d'uscita superiori a 5000.– franchi (lordi), i membri che non sono sposati devono presentare una copia del certificato individuale di stato civile o un altro documento ufficiale che attesti lo stato civile. Il certificato individuale di stato civile può essere richiesto presso l'ufficio dello stato civile del comune di origine.

Pagamento in contanti per i membri sposati :

Conformemente all'articolo 5.2 LFLP, i membri sposati abbisognano dell'approvazione scritta del/della coniuge *).

Per poter controllare la firma del/della coniuge, la preghiamo di accludere la copia di un documento ufficiale (lato del passaporto o della carta d'identità con la foto e la firma).

Se il controllo non fosse possibile, la prestazione d'uscita non verrà pagata in contanti!

Per delle prestazioni d'uscita superiori a 50 000.– franchi (lordi), l'approvazione dev'essere autenticata per mezzo di una delle tre procedure seguenti :

- a) dichiarazione di approvazione scritta con firma del/della coniuge autenticata da un notaio;
- b) firma personale della dichiarazione di approvazione da parte del coniuge/della coniuge presso la Cassa pensioni FFS di Berna (è necessario portare un documento ufficiale munito della firma a mano e della fotografia);
- c) se il/la coniuge soggiorna già all'estero, la dichiarazione di approvazione dev'essere firmata da parte del coniuge/della coniuge presso la competente ambasciata svizzera/il competente consolato svizzero (è necessario portare un documento ufficiale munito della firma a mano e della fotografia).

Senza questi documenti la prestazione d'uscita non verrà pagata in contanti!

Indirizzo per il pagamento (indirizzo postale della banca o dell'assicurazione):

Nome: _____

Indirizzo: _____

NPA e località: _____

Versamento su un conto bancario:

Nome della banca: _____

N° clearing della banca: _____

N° del conto: _____

Nome del titolare del conto: _____

Versamento su un conto postale:

N° del conto postale: _____

Nome del titolare del conto: _____

La preghiamo di allegare sempre una polizza di versamento. In questo modo ci faciliterà l'esatto versamento della prestazione d'uscita.

Luogo e data: _____

Firma del membro: _____

*) Firma del/della coniuge: _____